

V REUNIÃO DA REDE NACIONAL DE ADMINISTRAÇÃO ABERTA

DATA: 05 fevereiro 2019

HORA: 14h30

LOCAL: Agência para a Modernização Administrativa (Lisboa, Laranjeiras)

PARTICIPANTES:

Agência para a Modernização Administrativa (AMA)

- Sara Carrasqueiro (Vogal do Conselho Diretivo)
- Cláudia Barroso (Equipa Relações Internacionais)
- Tiago Mendonça (Equipa Relações Internacionais)
- Ana Lopes (Consultora AMA – Winning Consulting)

Área de Governo da Presidência e da Modernização Administrativa

- Diogo Leite (Adjunto, GSEAMA)
- Pedro Moreira (Adjunto, GSEAMA)
- Afonso Brás (Adjunto, GSEPCM)

Autoridade Tributária (AT)

- Hélder Borges Lage

Provedor de Justiça (PJ)

- Sem representação (ausência justificada)

Comissão de Acesso aos Documentos Administrativos (CADA)

- Rui Álvaro Ribeiro (Secretário)

Conselho de Reitores das Universidades Portuguesas (CRUP)

- Prof. Jorge Costa (Vice-Reitor ISCTE/IUL)

Associação Nacional de Jovens Empresários (ANJE)

- Hugo Vieira

Associação Nacional de Municípios Portugueses (ANMP)

- Sem representação (ausência justificada)

Plataforma de Associações da Sociedade Civil – Casa da Cidadania (PASC)

- Luís Vidigal (Presidente da Direção)

Transparência e Integridade (TI)

- Karina Carvalho (Diretora Executiva)

TÓPICOS DA AGENDA

1. Boas vindas

- Sara Carrasqueiro, Vogal do Conselho Diretivo da AMA, iniciou a reunião dando as boas-vindas aos presentes, seguindo-se a apresentação de todos os presentes na reunião.

2. Cronograma de Atividades para 2019

- Cláudia Barroso (AMA) apresentou proposta de cronograma das atividades para 2019/2020, que contempla:
 - Início do desenvolvimento do II Plano de Ação Nacional de Administração Aberta no segundo trimestre de 2019;
 - Realização de uma monitorização independente ao I Plano de Ação Nacional de Administração Aberta por parte de um perito já pré-selecionado pela OGP, com data ainda a definir.
- Barroso comunicou aos participantes que a próxima reunião da Rede será realizada no espaço de dois meses [abril], tal como está definido nos Estatutos.

Adicionalmente, informou que a OGP divulgou nas suas redes sociais (*Facebook* e *Twitter*), em 04FEV19, a entrega do I Plano de Ação Nacional de Administração Aberta português. Neste contexto, foi proposto aos participantes divulgar e promover a publicação do Plano durante a Semana da Administração Aberta [11-17 março 2019].

3. Ponto de situação dos compromissos inscritos no Plano Nacional de Administração Aberta (tour-de-table)

- **Compromisso # 1 – Gestor de acessos públicos**
 - Cláudia Barroso (AMA) indicou que o compromisso está a ser implementado dentro dos prazos estipulados, estimando-se que a *app* esteja disponível para utilização no final de março de 2019.
- **Compromisso # 2 - Semana da administração aberta**
 - Cláudia Barroso (AMA) referiu que o objetivo da Semana da Administração Aberta é congregar sob o mesmo chapéu várias iniciativas sobre Transparência e Participação Pública, a dinamizar por entidades da Rede ou externas à Rede;
 - Luís Vidigal (PASC) indicou que a PASC está a organizar um Workshop com 5 mesas redondas, sendo que cada mesa irá trabalhar sobre uma vertente específica da Administração Aberta e contar com a participação de especialistas. Este evento está a ser co-organizado com a AMA e com a APDSI e irá decorrer no dia 13 de março, no Palácio Foz.

Vidigal acrescentou que a PASC está também a organizar uma tertúlia para debater os resultados do Workshop, a qual terá lugar dia 15 de março em local ainda a definir.

- **Compromisso # 3 - Divulgação de informação fiscal e aduaneira**
 - Hélder Lage (AT) fez uma breve descrição do compromisso, indicando que existe a perceção generalizada de que a AT disponibiliza a informação fiscal e aduaneira de forma dispersa e recorrendo a linguagem fechada e hermética. Assim, o objetivo é centralizar a informação e simplificar a linguagem utilizada, de modo a facilitar o acesso por parte dos diferentes públicos-alvo;
 - Tiago Mendonça (AMA) acrescentou que o compromisso prevê a realização de reuniões de trabalho trimestrais com todas as entidades da Rede, para obter contributos sobre, por exemplo, como é que a AT pode simplificar a linguagem que usa, melhorar a comunicação externa e tornar a informação mais acessível, tendo proposto realizar a primeira reunião no âmbito da Semana da Administração Aberta [11-17 março 2019];
 - Hélder Lage (AT) sugeriu que se convidem também para estas reuniões entidades externas à Rede, como por exemplo a Segurança Social ou o Laboratório de Experimentação da Administração Pública – LabX [uma unidade orgânica da AMA].
- **Compromisso # 4 – Vídeos tutoriais sobre a utilização de plataformas de dados abertos**
 - Jorge Costa (ISCTE/IUL) assinalou que existe um corpo docente que já está a iniciar o desenho dos vídeos, e que o mesmo deverá estar concluído este semestre;
 - A plataforma de divulgação dos vídeos será a mesma que o ISCTE utiliza atualmente para divulgar os seus próprios conteúdos de *eLearning*.
- **Compromisso # 5 – Organização do Estado Clara**
 - Tiago Mendonça (AMA) indicou que a implementação da medida está a decorrer de acordo com os prazos previstos, estando a DGAEP a proceder às alterações definidas no âmbito da reformulação do Sistema de Informação da Organização do Estado (SIOE).
- **Compromisso # 6 – Consulta.Lex**
 - Tiago Mendonça (AMA) referiu que, de acordo com o Gabinete do Secretário de Estado da Presidência do Conselho de Ministros, o compromisso está a ser implementado de acordo com o planeado e o primeiro *draft* da plataforma eletrónica deverá estar concluído até final do mês de março.
- **Compromisso # 7 – Implementação e monitorização do regime de acesso à informação administrativa e ambiental:**
 - Rui Ribeiro (CADA) indicou que a CADA tem chamado a atenção das entidades com as quais se relaciona no sentido de designarem os respetivos Responsáveis pelo Acesso à Informação (RAI), bem como divulgarem ativamente a informação produzida de acordo com o que está previsto na lei. Referiu que a CADA tem em agenda um conjunto de atividades para promover a divulgação do regime de acesso à informação administrativa, incluindo a realização de um colóquio, em março, com a Ordem dos Advogados;

- Karina Carvalho (TI) expressou a sua preocupação relativamente às dificuldades sentidas pela TI para receber, em tempo útil, esclarecimentos das autoridades a quem pedem informações. Neste contexto, sugeriu à CADA para simplificar/tornar mais acessível a informação disponibilizada no respetivo site institucional, de modo a apoiar os cidadãos a estruturar e a enviar requerimentos de acesso à informação.

Adicionalmente, mostrou-se disponível para colaborar com a CADA nas várias vertentes do compromisso #7, salientando ser importante identificar/mapear o tipo de documentos que cada entidade pública tem disponível;

- Luís Vidigal (PASC) reiterou a relevância de mapear a informação disponível nos diferentes organismos públicos.

▪ **Compromisso # 8 – Reforço da Transparência na Contratação Pública**

- Karina Carvalho (TI) reforçou que este compromisso pretende executar o que já está escrito na lei, por exemplo, garantindo que todas as peças contratuais dos procedimentos de contratação pública são publicadas no portal BASE.gov. Carvalho acrescentou que a TI está a trabalhar em conjunto com a Direção-Geral do Património Cultural (DGPC) num projeto-piloto dos “[Pactos de Integridade](#)” [relativo à implementação do Projeto Mosteiro de Alcobça – Património Cultural da UNESCO];
- Cláudia Barroso (AMA) referiu que a AMA reuniu com o IMPIC para avaliar a implementação deste compromisso, destacando o seguinte:
 - O IMPIC prevê implementar os *Open Contracting Data Standards* (OCDS) no Portal Base durante a vigência do compromisso;
 - O IMPIC está a trabalhar com a AIRC para consolidar a comunicação automática dos ajustes diretos simplificados ao Portal BASE, por parte das entidades adjudicantes aderentes [o projeto-piloto em produção nos Municípios de Proença-a-Nova e Marco de Canavezes deverá estar disponível para todas as entidades públicas durante o 1T19];
- Luis Vidigal (PASC) considera estes avanços positivos, mas considera haver ainda muito a fazer: a título de exemplo, refere a existência de entidades «não competentes» em determinadas áreas que concorrem e ganham contratos públicos, posteriormente executados através de subcontratações a outras empresas.

4. Operacionalização do compromisso #2 – Semana da Administração Aberta

- Luís Vidigal (PASC) apresentou o Workshop que irá ser dinamizado pela PASC com a colaboração da APDSI e da AMA (*vide* proposta de agenda preliminar no Anexo II):
 - O evento incluirá 5 mesas redondas e cada uma debaterá um dos seguintes temas, a introduzir por um especialista: Transparência e Dados Abertos; *Accountability*; Participação Pública; Inclusão Digital; e *Governance* (tema mais transversal);
 - Até ao momento está confirmado o especialista da mesa *Accountability*, sendo que a pessoa para a mesa de *Governance* «está apalavrada». A PASC sugeriu

aos membros da Rede para apresentarem sugestões de especialistas para as restantes mesas, e lançou à TI o desafio de coorganizar o Workshop;

- Vidigal propôs à AMA assegurar o *keynote speech*, e questionou também a possibilidade da Agência disponibilizar o *coffee break*;
- Cláudia Barroso (AMA) convidou todos os membros da Rede a proporem e implementarem eventos paralelos ao supracitado Workshop, dado que o objetivo da Semana da Administração Aberta é divulgar a temática da administração aberta nas suas diferentes vertentes e comunicar a participação Portuguesa na OGP.

Neste contexto, lembrou o propósito de organizar, também nesta semana, a primeira reunião de trabalho trimestral com a Autoridade Tributária [dando cumprimento ao compromisso #3];

- Karina Carvalho (TI) referiu que o Projeto “Pacto de Integridade” se adequa à Semana da Administração Aberta, pelo que poderão realizar atividades de divulgação específicas para o período de 11-17MAR19;
- A ANJE referiu também a possibilidade de organizar um evento neste período;
- Tiago Mendonça (AMA) salientou que todas as atividades a realizar em Portugal serão comunicadas à OGP Internacional, estando igualmente prevista a sua divulgação no site da OGP Portugal.

5. Próximos Passos

- Cláudia Barroso (AMA) elencou os próximos passos da participação nacional na OGP para o 1º Trimestre de 2019:
 - Concretização do Compromisso #2 – Semana da Administração Aberta [11-17MAR19];
 - Início da implementação do Compromisso #3 – Divulgação de Informação Fiscal e Aduaneira, com a primeira reunião trimestral para recolha de contributos para o site da AT [11-17MAR19];
- Adicionalmente, Barroso (AMA) propôs iniciar no 2º Trimestre de 2019 o desenvolvimento do II Plano de Ação Nacional de Administração Aberta (2020/2022), incluindo no processo reuniões com entidades externas à Rede, como a Direção-Geral do Orçamento e a Segurança Social;
- Luís Vidigal (PASC) referiu que é crucial colocar “dados vivos” no Portal Dados.gov, apontando como exemplo os dados produzidos pela DGO, que são «essenciais» para projetos como a reformulação do SIOE;
- Karina Carvalho (TI) concordou que a elaboração do II Plano representa uma boa oportunidade para envolver entidades externas à Rede e eventualmente recuperar algumas medidas que não integraram o I Plano.

Do mesmo modo, sugeriu que o novo Plano deverá incluir uma dimensão de participação cívica mais vinculada, por exemplo, facilitando o *feedback* dos cidadãos através do site OGP Portugal e/ou organizando iniciativas próprias para apresentar os diferentes compromissos, presencialmente ou *online*;

- Luís Vidigal (PASC) reforçou a importância de criar uma dinâmica envolvente com a sociedade civil, mormente durante o(s) processo(s) de consulta pública. Considerou também que a Rede deve realizar eventos periódicos com diferentes públicos-alvo e disponibilizar mecanismos que permitam receber *feedback* contínuo dos cidadãos.

Nesta sequência, Karina Carvalho sugeriu que a Rede deverá deliberar uma estratégia de comunicação para divulgar as atividades realizadas no âmbito da participação Portuguesa na OGP, incluindo a implementação do I Plano de Ação Nacional de Administração Aberta;

6. Outros assuntos

- Karina Carvalho (TI) pediu *feedback* sobre os comentários da OGP ao I Plano de Ação Nacional de Administração Aberta, tendo Cláudia Barroso (AMA) indicado que a OGP teve uma reação positiva, destacando aspetos como a (boa) estruturação do documento, a relevância dos compromissos em termos genéricos e o facto de todo o processo ter sido desenvolvido no âmbito da Rede.

7. Encerramento da reunião

A reunião foi encerrada, tendo os presentes concordado em realizar a VI reunião da Rede durante o mês de abril de 2019, em dia, hora e local a propor posteriormente por convocatória da AMA.

Notas adicionais

- Nada a referir.

PONTOS PARA AÇÃO

Itens de ação	Proprietários	Prazo	Estado
Circular Ata da presente reunião entre todos os membros, para aprovação	AMA	Primeira quinzena de FEV19	Concluído
Partilhar documentação [apresentada na Reunião] no Google Drive da Rede	AMA	Primeira quinzena de FEV19	Concluído
Agendar a próxima reunião	AMA	Primeira quinzena de MAR19	Em curso
Compromisso # 2 - apresentar propostas de iniciativas a realizar no âmbito da Semana de Administração Aberta	Todos os membros	Até final de FEV19	Concluído
Compromisso # 2 - fechar programa do workshop sobre Administração Aberta (13MAR19)	PASC/AMA/todos os membros	Até final de FEV19	Concluído
Compromisso # 3 – organizar primeira reunião trimestral Rede/AT	AT/AMA	Até final de FEV19	Concluído

3. Operacionalização do compromisso #2 - Semana da Administração Aberta

2. Outras iniciativas propostas pela Rede

Data: 11 a 17 de Março de 2019

Formato: a definir



Slide 7

4. Próximos Passos

1º Trimestre:

- *Workshop* dinamizado pela PASC;
- Início da implementação do Compromisso #3 - Divulgação de informação fiscal e aduaneira
- Propostas adicionais para a Semana da Administração Aberta

2º Trimestre:

- Reuniões com Entidades Externas à Rede para preparação do II Plano de Ação Nacional de Administração Aberta (2020-2022)

Slide 8

5. Outros Assuntos

Slide 9

Slide 10

ANEXO 2 – Proposta de programa para o Workshop “Administração Aberta”, 13MAR19

[nota: apresenta-se a versão final do programa, disponibilizada pela PASC]

Workshop Administração Aberta

Um desafio para o Estado e para a Sociedade



Lisboa, 13 de Março de 2019

Entre as 09:30 e as 13:00

Palácio Foz – Praça dos Restauradores, Lisboa

**CLIQUE AQUI
E INSCREVA-SE!**

A PASC, Plataforma de Associações da Sociedade Civil – CASA DA CIDADANIA, enquanto parceiro da Rede Nacional da Administração Aberta, em colaboração com a APDSI e a AMA, pretende com este Workshop estimular o debate construtivo entre as instituições públicas e representantes da sociedade civil, juntando um grupo de especialistas e interessados no desenvolvimento de uma administração pública cada vez mais aberta, transparente, responsável, inclusiva e centrada no cidadão. Os trabalhos irão ser desenvolvidos em cinco mesas temáticas de debate, partilhando conclusões e propostas concretas para a ação.

Termos da adesão de Portugal à OGP

Programa

09:00	Recepção dos participantes	
09:30	Abertura	<ul style="list-style-type: none"> • Luis Vidigal – Presidente da Direção da PASC – Casa da Cidadania • Helena Monteiro – Presidente da APDSI • Sara Carrasqueiro – Vogal da Agência para a Modernização Administrativa
09:45	Apresentação da OGP e dos seus propósitos a nível internacional	<ul style="list-style-type: none"> • Sara Carrasqueiro – Vogal da Agência para a Modernização Administrativa
10:00	Trabalho dos grupos com a introdução de um especialista no pilar de cada mesa.	<ul style="list-style-type: none"> • Mesa 1 – Transparência / Dados Abertos Introdutor do tema: Miguel Castro Neto NOVA IMS • Mesa 2 – Accountability Introdutor do tema: Luis Viana UniLEO • Mesa 3 – Participação pública Introdutor do tema: Filipe Montargil ESCS (IPL) • Mesa 4 – Inclusão digital Introdutor do tema: Etelberto Costa APDSI e APG • Mesa 5 – Governance centrada no cidadão Introdutor do tema: Ana Evans ADVANCE-ISEG
11:45	Apresentação das conclusões dos grupos Debate em Plenário	Moderador: Luis Vidigal
12:45	Comentários finais	Painel dos especialistas temáticos
13:00	Encerramento	Luis Goes Pinheiro – Secretário de Estado Adjunto e da Modernização Administrativa

Não haverá intervalo, mas irá estar disponível uma *coffee station* no interior da sala de trabalhos

Sobre a PASC – Casa da Cidadania

A PASC, Plataforma das Associações da Sociedade Civil - Casa da Cidadania, fundada em 2014, é uma associação de associações cujo objetivo é promover a participação cívica dos cidadãos, através das associações suas filiadas, visando reforçar o contributo consciente e ativo da cidadania para uma sociedade mais justa, solidária e onde a confiança entre a sociedade civil e os poderes públicos seja reforçada, nomeadamente através da mediação e busca de consensos.

Apoio institucional

Gabinete para os Meios de Comunicação Social



Em colaboração com

